

西安市临潼区财政局文件

临财发〔2021〕50号

西安市临潼区财政局 关于批复 2021 年部门综合预算的通知

各街道办事处、区级各部门、各直属机构：

2021 年区财政预算（草案）已经区第十八届人民代表大会第六次会议批准，根据《中华人民共和国预算法》规定，现将 2021 年部门综合预算（“二下”批复数据）批复给你们，请认真遵照执行，并就有关事项通知如下：

一、加强预算批复，落实主体责任

按照《预算法》第五十二条“各部门应当在接到财政部门批复预算文件的 15 日内向所属各单位批复预算”的规定，请区级各主管部门按规定及时批复所属单位预算，批复过程中不得

调整预算科目和金额，批复结束后请及时向区财政局备案。

二、对标年度预算，强化预算约束

2021年是“十四五”规划的开局之年，财政工作既有机遇，也有挑战。区财政将砥砺前行，勇于担当，确保完成各项财政工作任务。各预算单位要依照年度预算安排，强化预算约束，严格预算执行，严禁擅自调整或窜用、混用预算科目、项目。对预算执行中确需调剂使用的，要按规定程序办理。

三、均衡支出进度，提高资金绩效

各单位要加强预算执行事前规划，按照“基本支出按季度、项目支出按进度”管理规定，加快支出预算特别是项目预算的支出进度。项目支出要围绕绩效目标，根据项目实施计划和实际进度，按照相关合同和规定程序及时支付，着力提高部门预算执行的均衡性、时效性。

四、严控一般性支出，真正过紧日子

各预算单位要严格执行中央八项规定、《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《机关团体建设楼堂馆所管理条例》和中、省、市、区厉行节约的各项规定要求，坚持从严从紧控制“三公”经费、会议费、培训费等一般性支出。各预算单位要真正过紧日子，严格执行上级要求，大力压减非急需、非刚性支出。年度预算执行中，要加强财务核算，对超预算或无预算、超范围、超标准及与公务活动无关的费用一律不予报销，确保将中、省、市和区委、区政府厉行节约各项要求落到实处。

五、规范预算公开，提升公开质量

各预算单位要按照《预算法》的规定及中省市区关于预算信息公开的要求，在本通知发文之日起20日（自然日）内通过区政府门户网站财政信息专栏公开本单位2021年部门综合预算。各单位要坚持“以公开为常态，不公开为例外，依法依规公开预决算”的原则，除涉及国家秘密外，不得少公开、不公开应当公开的事项，保证公开内容全面、真实、完整。对预算公开过程中社会关切的问题，要妥善做好解释说明工作。2021年预算公开具体要求见区财政局印发的《关于做好2021年度部门预算公开工作的通知》（临财函〔2021〕87号）。

附件：2021年部门综合预算公开报表

西安市临潼区财政局

2021年2月10日



黨風廉政建設，長台取效原由，況

某部：其部中自中央及總行（如總行）起，則部分牛其部有
新部內（日總行）日01 部員及文部（如本部），其部內及部員
則各部門部員 1501 於部中亦自總行及部員起，其部內及部員
則各部員一俟其條件不，依其部中及部員，其部員及部員，其
部員，其部中及部員，其部員及部員，其部員及部員，其部員及部員
其部員，其部中及部員，其部員及部員，其部員及部員，其部員及部員
1501 其部中及部員，其部員及部員，其部員及部員，其部員及部員
1501 其部中及部員，其部員及部員，其部員及部員，其部員及部員
（部 74 11501）其部員及部員，其部員及部員，其部員及部員

各部中及部員，其部員及部員，其部員及部員，其部員及部員



2021年单位综合预算专项业务经费支出表

预算单位：西安市临潼区扶贫工作办公室本级

单位：元

序号	单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
1		合计	26,627,762.00	
2	259	西安市临潼区扶贫工作办公室	26,627,762.00	
3	259001	西安市临潼区扶贫工作办公室本级	26,627,762.00	
4		专用项目	26,627,762.00	
5		其他履职业务经费	26,627,762.00	
6		2020年项目质保金	1,600,000.00	主要用于兑付2020年已实施完成的基础设施建设类项目预留工程质量保证金，安排财政专项扶贫资金160万元。
7		办公用房改造修缮项目	457,762.00	主要用于办公场所的维修改造修缮支出，项目已验收合格交付使用，部分款项已按约定拨付，为继续履行合同约定，按照审计造价及合同约定执行预算安排45.7762万元。
8		大数据平台运营维护	570,000.00	主要用于全区扶贫动态监测系统大数据平台网络运行维护等服务性支出，预算安排财政专项扶贫资金57万元。
9		扶贫基础设施建设项目	20,000,000.00	硬化、修复村内道路20余公里，新建、修复排水里程不低于8公里，安排财政专项扶贫资金2000万元。
10		扶贫事务支出	1,000,000.00	主要用于保障全区扶贫事务办公、会议、培训、宣传、活动、督导考核、问题整改及档案管理各项工作顺利开展，预算安排100万元。
11		项目管理费	2,000,000.00	主要用于扶贫项目规划编制、项目可行性研究、实地考察、检查验收、成果宣传、档案管理、项目公告公示、报账管理、招标采购、项目监理、以及发生的印刷费、培训费、评审费、购买第三方服务等方面的支出，安排财政专项扶贫资金200万元。
12		消费扶贫补助项目	1,000,000.00	加大对消费扶贫专柜、专柜、专区建设支持力度，对扶贫产品生产供应商因扩大规模、技术升级改造，流动资金短缺等向银行及其他金融机构贷款的，使用财政专项扶贫资金按基准利率给予贴息；对扶贫产品入驻商超及电商平台销售产生的场租费、渠道费、流量费、物流配送等费用给予适当奖补，拟投入财政专项扶贫资金100万元。