

# 中共西安市临潼区委宣传部

## 2019年部门综合预算说明

### 一、部门主要职责及机构设置

1. 研究制定全区宣传思想文化工作总体思路、目标任务和政策措施，并组织实施。
2. 指导协调全区各级党委宣传部门和宣传文化系统各单位的宣传工作。
3. 指导全区理论研究、理论学习、理论宣传和理论教育工作；做好区委中心学习组相关工作，检查指导全区各级党委中心学习组的理论学习。
4. 负责引导社会舆论、把握正确导向，指导、协调全区新闻宣传工作，在政治方向和方针、政策方面实施领导和引导。
5. 宏观指导文化艺术创作生产，指导、协调全区文化、新闻出版、广播电视和社会科学、文学艺术等专业性群众团体的工作；指导协调推进重点文化项目建设；指导、协调、督查、落实全区文化体制改革工作任务。
6. 组织部署全区思想政治工作任务，开展调查研究，提出加强和改进思想政治工作的对策和建议，并组织实施。
7. 负责全区社会宣传工作；负责宣传思想文化人才队伍建设、阵地建设；协调指导基层宣传思想文化工作；组织实施未成

年人思想道德建设相关工作；负责全区宣传文化系统干部培训工作；配合有关部门做好全区党员教育和社会治安综合治理、普法、国防等社会宣传教育工作。

8、负责全区精神文明建设和群众性精神文明创建活动；协调做好思想道德建设、志愿服务工作；负责精神文明建设调查研究和典型推广。

9、负责全区对外宣传和有关新闻发布工作；指导、组织、协调对外宣传及对外文化交流等重大活动；筹划组织重大城市形象宣传推介活动。

10、负责互联网信息内容管理；负责网络新闻业务和具有新闻舆论、社会动员功能业务的日常监管；负责网络文化建设与管理，组织、协调网上宣传、舆情监测和舆论引导。

11、承办区委交办的其他事项。

根据上述职责，区委宣传部设办公室、理论科、社会宣传科、精神文明建设指导科和文化产业发展办公室等5个内设机构和区委外宣办、区网信办两个事业单位。

## 二、2019年度本单位主要工作任务

1. 把习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神作为理论武装工作的重中之重，按照学懂弄通做实的要求和抓首要、大学习、促发展的思路，以各级党委（党组）理论学习中心组、党员领导干部为重点，及时跟进学、深入系统学、联系实际学、示范带动学，真正做到用习近平新时代中国特色社会主义

思想武装头脑、指导实践、推动工作。

2. 全力做好“学习强国”学习平台推广应用，适时召开全区“学习强国”平台学习经验交流会，及时总结经验，推广典型做法，充分发挥平台作用，不断推动习近平新时代中国特色社会主义思想深入人心。

3. 组织开展“壮丽 70 年·阔步新时代”重大主题宣传，展示新中国成立 70 周年特别是党的十八大以来的生动实践、伟大成就和宝贵经验。精心组织好庆祝新中国成立 70 周年宣传报道，推出一批“讴歌党、讴歌祖国、讴歌人民、讴歌英雄”的精品力作。

4. 突出新闻宣传，围绕“三大攻坚战”“三大革命”“三大新政”、建设大西安东部新城、全面深化改革、招商引资等全区重点工作，以及“弘扬爱国奋斗精神·建功立业新时代”“西安年·最中国”等重大活动和扫黑除恶专项斗争、脱贫攻坚扶贫扶志等，组织开展系列主题宣传、成就宣传和典型宣传。

5. 整合区内各类媒体资源，建立统一的采编中心，推进采编发流程、组织管理体系、自我发展机制等多方面体制机制改革，促进区级媒体在机构、内容、渠道、平台、人员、经营、管理等方面深度融合，年内完成区融媒体中心建设任务。

6. 进一步发挥“美丽临潼”和“魅临潼”双矩阵自媒体平台的作用，更多、更好、更大范围地利用自媒体服务干部群众生活、服务经济社会发展。加强抖音宣传阵地建设，扶持区属新闻网站

和重点新媒体做大做强。大力加强互联网建设、运用和管理，完善舆论引导统筹协调机制、突发事件快速反应机制，全力营造健康有序、文明和谐的网络生态环境。

7. 实施“文化+”战略，进一步加快文化项目、文化园区、文化小镇建设，夯实文化产业发展基础。

8. 指导区文体局、区文联等单位广泛开展各项文化惠民活动，积极深入基层、深入人民开展文艺文化精品创作，为我区文化大发展大繁荣奠定良好基础。

9. 以即将开展的“四力”主题教育为契机，引导全区宣传思想干部提高综合素质、坚守清正廉洁、完善知识结构、增强业务能力，锻造一支政治过硬、本领高强、求实创新、能打胜仗的宣传思想铁军队伍。

### 三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级(机关)预算和所属事业单位预算。

纳入本部门 2019 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 2 个，包括：

序号	单位名称
1	中共西安市临潼区委宣传部本级（机关）
2	中共西安市临潼区委对外宣传办公室 (西安市临潼区人民政府新闻中心)

### 四、部门人员情况说明

截止 2018 年底，本部门人员编制 37 人，其中行政编制 12 人，事业编制 25 人；实有人员 28 人，其中行政 10 人，事业 18 人。

## 五、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门所属预算单位无公务用车，无单价 20 万元以上的设备。2019 年部门预算不安排购置车辆和购置单价 20 万元以上的设备。

## 六、部门预算绩效目标说明

2019 年本部门实现了绩效目标管理全覆盖，涉及一般公共预算当年拨款 342.67 万元。

## 七、2019 年部门预算收支说明

### （一）收支预算总体情况

2019 年本部门预算收入 342.67 万元，其中一般公共预算拨款收入 342.67 万元，2019 年本部门预算收入较上年增加 44.97 万元，主要原因是人员经费增加及策划开展宣传文化活动；2019 年本部门预算支出 342.67 万元，其中一般公共预算拨款支出 342.67 万元，2019 年本部门预算支出较上年增加 44.97 万元，主要原因是人员经费增加及策划开展宣传文化活动

### （二）财政拨款收支情况

2019 年本部门财政拨款收入 342.67 万元，其中一般公共预算拨款收入 342.67 万元，2019 年本部门财政拨款收入较上年增加 44.97 万元，主要原因是人员经费增加及策划开展宣传文化活

动；2019年本部门财政拨款支出342.67万元，其中一般公共预算拨款支出342.67万元，2019年本部门财政拨款支出较上年增加44.97万元，主要原因是人员经费增加及策划开展宣传文化活动。

### （三）一般公共预算拨款支出明细情况

#### 1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2019年本部门一般公共预算拨款支出342.67万元，较上年增加44.97万元，主要原因是人员经费增加及策划开展宣传文化活动。

#### 2. 支出按功能科目分类的明细情况。

本部门2019年一般公共预算支出342.67万元，其中：

（1）行政运行（2013301）92.05万元，较上年减少6.71万元，原因是有人员调出，办公经费及养老保险预算减少。

（2）一般行政管理事务（2013302）54万元，与上年度比较无变化。

（3）其他宣传事务支出（2013399）48.3万元，较上年度增加48.3万元，原因是将我区公共文明引导员补助列入今年预算。

（4）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）11.89万元（行政人员），较上年度减少4.1万元，原因是有人员调出，办公经费及养老保险预算减少。

（5）事业运行（2013350）116.9万元，较上年增加7.46

万元，原因是活动次数增加和人员调整。

(6) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)19.54万元(事业人员)，较上年度减少0.0072万元，原因是养老保险缴费调整。

### 3. 支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门2019年一般公共预算支出342.67万元，其中宣传部本级：

工资福利支出(301)91.35万元，较上年减少10.99万元，原因是有人员调出，办公经费及养老保险预算减少。

商品和服务支出(302)114.89万元，较上年增加48.51万元，原因是将我区公共文明引导员补助列入今年预算。

区委外宣办：

工资福利支出(301)130.97万元，较上年度增加4.75万元，原因是人员工资等费用增加。

商品和服务支出(302)5.46万元，较上年度增加2.7万元，原因是开展各项活动次数增加。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门2019年一般公共预算支出342.67万元，其中：

机关工资福利支出(501)91.35万元，较上年减少10.99万元，原因是有人员调出，办公经费及养老保险预算减少。

机关商品和服务支出(502)114.89万元，较上年增加48.51

万元，原因是将我区公共文明引导员补助列入今年预算。

对事业单位经常性补助(505)136.43万元，较上年增加7.45万元，原因是人员工资等费用增加。

#### （四）政府性基金预算支出情况

2019年本部门无政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

2019年本部门无国有资本经营预算拨款收支。

#### （六）“三公”经费等预算情况

2019年本部门一般公共预算“三公”经费预算支出为0元，本年度“三公经费”预算较上年度未增加。

#### （七）机关运行经费安排情况

本部门2019年度机关运行经费预算安排342.67万元，较上年增加44.97万元，主要原因是人员经费增加及策划开展宣传文化活动。

#### （八）政府采购情况

本部门2019年无政府采购预算，并已公开空表。

### 八、专业名词解释

机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。